

Принято
педагогическим Советом
протокол № 1
от 30.09.2018

Утверждаю
Директор МБУ ДО «ДДиЮТ»
В.П. Ульянова
Приказ № 231 от 06.09.2018

Положение

об отделе прикладного искусства и экологии Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского и юношеского творчества» городского округа город Октябрьский республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1 Отдел прикладного искусства и экологии является образовательным структурным подразделением Дворца детского и юношеского творчества.

1.2. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется по представлению Совета Дворца, непосредственно подчиняется директору.

1.3. Деятельность отдела основывается на формировании эстетического воспитания детей и юношества, необходимости развития творческого потенциала личности.

1.4. Целью деятельности отдела является организация образовательного процесса.

2. Содержание формы и деятельности

2.1. Главной задачей отдела является выявление и воспитание у обучающихся эстетического и художественного вкуса, воспитание любви к труду, закладка умений и навыков для дальнейшей деятельности ребят в разных производственных и общественных сферах.

2.2. Отдел оказывает образовательные, досуговые, информационные и другие виды услуг в соответствии с интересами и потребностями социальных заказчиков: личности, семьи, микрорайона, города, государства направленных на развитие стремления личности к познанию, творчеству, приобщению к натуральным ценностям, адаптации к имеющимся социально – экономическим условиям.

2.3. Отдел создает необходимые условия обучающимся для успешного освоения общеобразовательных программ путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора оптимальных форм, методов, средств обучения.

2.4. Реализует в совместной, учебной, научно- поисковой, творческой, культурно - досуговой, оздоровительной деятельности обучающихся и педагогических работников воспитательных задачах, вытекающих из деятельности учреждения.

2.5. Осуществляет социальную защиту, поддержку, реабилитацию и адаптацию детей к жизни в обществе.

2.6. Проводит работу по личностно - ценностному, нравственному и профессиональному определению детей.

2.7. Организует работу с одаренными детьми и детьми - инвалидами.

2.8. Осуществляет рекреативно - оздоровительное развитие детей и ведет работу по укреплению здоровья обучающихся в летний период.

2.9. Отдел поддерживает методики обучения во всех видах творчества и внедряет те новации, которые дают учащимся возможность чувствовать причастность к современной эпохе и находить им целостные ориентиры в период возрастных проблем.

2.10. Информационная деятельность отдела включает в себя сбор и распространение материалов, касающихся технического творчества, а также всех материалов практической и методической работы отдела.

2.11. Образовательно – воспитательная деятельность в отделе осуществляется

в соответствии с планом и под руководством заведующего отдела.

2.12. Коллектив отдела использует в своей работе разнообразные виды, формы и методы творческого сотрудничества детей и взрослых.

2.13. В соответствии с требованиями к повышению квалификации сотрудников отдела, принимает участие в занятиях для педагогических кадров в учреждениях дополнительного образования города.

2.14. В отделе приняты следующие формы оценки знаний и умений обучающихся:

- выполнение творческих заданий;
- участие в выставках Дворца, городских и республиканских.

3. Структура отдела и функции его подразделений

3.1. Отдел прикладного искусства состоит из следующих объединений:

- ДПИ – декоративно - прикладного искусства «Мозаика»
- «Шелковая лента»
- «Шкатулка сувениров»
- «Бисероплетение»
- «Сувенирная игрушка»
- Швейное дело «Вдохновение»
- «Скульптор»
- Цветовод-флорист
- «Живая глина»
- «Мир волшебных красок»

3.2. Декоративно - прикладное искусство «Мозаика»

3.2.1. Объединение декоративно - прикладного искусства проводит занятия по пятилетней образовательной программе.

3.2.2. Обучающиеся развивают художественные и технические способности:

- занятия направлены на развитие творческой активности обучающихся, развитие интереса к народным промыслам.

3.2.3. Принимает участие в городских, республиканских, всероссийский конкурсах, фестивалях и выставках декоративно - прикладного искусства.

3.4. Объединение «Шелковая лента»

3.4.1. Объединение «Шелковая лента» проводит занятия по двухлетней образовательной программе.

3.4.2. На занятиях в объединении обучающиеся осваивают способы ручной вышивки с использованием лент, ниток, бусин.

Бисероплетение – старейшие виды декоративно - прикладного искусства.

3.4.3. Принимает участие в выставках на базе Дворца, городских и республиканских.

3.5. «Шкатулка сувениров»

3.5.1. Объединение «Шкатулка сувениров» проводит занятия по двухлетней образовательной программе.

3.5.2. На занятиях объединения «Шкатулка сувениров» обучающиеся получают разносторонние знания о разновидностях бумаги и инструмента, аппликаций, «оригами». У обучающихся развивается художественный вкус, чувство материала, совершенствуется глазомер, знание, осязание и тренируется способность к тонкой ручной работе.

3.5.3. Участвует во всех массовых мероприятиях Дворца по оформлению интерьера.

3.5.4. Принимает участие в конкурсах и выставках Дворца, города.

3.6. «Сувенирная игрушка»

3.6.1. Объединение «Сувенирная игрушка» проводит занятия по двухлетней образовательной программе.

3.6.2. На занятиях объединения «Сувенирная игрушка» обучающиеся получают разносторонние знания о разновидностях бумаги и инструмента, аппликаций, «оригами». У них развивается художественный вкус, чувство материала, совершенствуется глазомер, знание, осязание и тренируется способность к тонкой ручной работе.

3.6.3. Участвует во всех массовых мероприятиях Дворца по оформлению интерьера.

3.6.4. Принимает участие в конкурсах и выставках Дворца, города.

3.7. «Вдохновение» - швейное дело

3.7.1. Объединение «Вдохновение» проводит занятия по трехлетней образовательной программе.

3.7.2. Обучающиеся конструируют, моделируют, изготавливают сувениры из лоскутков, различные виды одежды (юбки, блузы и т.д.), национальные костюмы.

3.7.3. Принимает участие в пошиве костюмов для праздничных мероприятий.

3.7.4. Принимает участие в конкурсах и выставках Дворца, города и республики.

3.8. «Скульптор»

3.8.1. Объединение проводит занятия по двухлетней образовательной программе.

3.8.2. Обучающиеся проходят своеобразную адаптацию, изучают основные способы и приемы объемной резьбы по дереву, отделку, комбинирование операций и т.д.

3.8.3. Принимает участие в выставках на базе Дворца, городских, республиканских и международных.

3.9. «Цветовод – флорист»

3.9.1. Проводит занятия по двухлетней образовательной программе.

На занятиях объединения «Цветовод - флорист» обучающиеся приобретают знания по ботанике и биологии. В процессе обучения знакомятся с разнообразием цветочно – декоративных растений открытого и закрытого грунта, их биологическими способностями, с искусством составления букетов и оформления корзин.

3.9.2. Сотрудничает с творческими коллективами образовательных учреждений и учреждениями дополнительного образования.

3.9.3. Принимает участие во всех конкурсах и выставках Дворца, города и республики.

3.10. «Батик. Сказка на ткани»

3.10.1. Объединение «Батик. Сказка на ткани» проводит занятия по двухлетней образовательной программе.

3.10.2. На занятиях объединения «Батик. Сказка на ткани» обучающиеся получают разносторонние знания по живописи, биологии, химии и навыки по изучению животноводства и охране природы. У них формируется представление о профессиях: скульптор, художник, оформитель, валяльщик, текстильщик. В процессе обучения учащиеся приобретают навыки, связанные с росписью по ткани, формовкой пряжи, декорированием и созданием товарного вида поделок.

3.10.3. Принимает участие в выставках на базе Дворца, городских, республиканских и международных.

4. Кадры отдела

4.1. Педагогические кадры отдела подбираются заведующим отдела и директором Дворца с учетом образования и опыта работы

4.2. Обязанности.

4.2.1. Выполнение административно – управленческими педагогическими работниками учебной и методической работы по своей функциональной образовательной области и виду деятельности, обеспечение высокого качества проведения всех основных видов учебных занятий и образовательных мероприятий: лекций, семинаров, конференций, выставок, слетов, экскурсий,

практических и других занятий предусмотренных образовательной программой, учебным планом, проведение итоговой аттестации.

4.2.2. Разработка и представление на утверждение на основе решения Педагогического Совета общеобразовательных программ и учебных планов по дисциплинам отдела, а также подготовка при необходимости и по поручению администрации заключений по учебным программам и планам, подготовленными другими отделами.

4.2.3. Подготовка учебно – методических пособий, рекомендации, указаний, дидактических средств обучения и наглядных пособий.

4.2.4. Проведение мероприятий по организации воспитательной работы с обучающимися, развитие у них самостоятельности, инициативы, творческих способностей.

4.2.5. Обязательное выполнение каждым педагогом отдела установленных часов учебной нагрузки и запланированных объемов и форм учебной, методической и других видов работы, как педагогических, так и других категорий работников отдела.

4.2.6. Установление режима работы сотрудников отдела на основе Правил внутреннего распорядка учреждения и оформление его приказом по Дворцу. Особенности режима работы отдельных категорий работников определяются на основе действующего законодательства.

4.2.7. Оптимальное использование учебных функциональных помещений отдела, подготовка к новому учебному году, поддержка чистоты и порядка.

4.2.8. Подготовка на основе плановой документации отчетов, отражающих деятельность отдела, и представление администрации учреждения в установленные сроки.

4.3. Права.

4.3.1. Ходатайствовать перед администрацией учреждения об установлении оплаты труда в соответствии с квалификационной категории, надбавок и доплат к должностным окладам на основе представляемых обоснований, установление поощрений и наказаний.

4.3.2. Педагогическим работником отдела гарантируется право в рамках единого государственного образовательного стандарта выбора методов и средств государственного образовательного стандарта, выбора методов и средств обучения, новых методик и технологий, наиболее полно отвечающих индивидуальным особенностям, свободного доступа к информации, необходимой для обеспечения высокого качества учебного процесса и основанных мероприятий.

4.3.3. Стажировка вновь поступающих сотрудников проходит в течении 1-3 месяцев на предполагаемом участке работы.

4.3.4. Заведующий отделом обеспечивает повышение педагогами профессионального мастерства, участие в профессиональных конкурсных программах.

4.3.5. Аттестация сотрудников проводится один раз в пять лет.

5. Материальная база отдела

5.1. Материальная база формируется за счет средств, выделенных отделом образования на развитие и функционирование учреждения.

5.2. Допускается приобретение необходимых для работы инструментов, материалов, канцелярских товаров, литературы, на разовую помощь по инициативе родителей за счет добровольных родительских взносов, спонсорской помощи.

5.3. Внебюджетные средства: поступление денежных средств от платной деятельности отдела и Дворца.

6. Ответственность

Отдел несет ответственность за:

6.1. Невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим положением.

6.2. Реализацию не в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и расписанием учебного процесса, качество образования обучающихся.

6.3. Иное, предусмотренное законодательством РФ и Уставом МБУ ДО «Дворец детского и юношеского творчества».